

ПРИНЯТО
на заседании
Учёного Совета
Религиозной организации –
духовной образовательной
организации высшего образования
евангельских христиан – баптистов
«Санкт-Петербургский
Христианский Университет»
протокол № 07-УС от 28.08. 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Религиозной организации –
духовной образовательной
организации высшего
образования евангельских
христиан – баптистов
«Санкт-Петербургский
Христианский Университет»

И.А.Кузнецов
28.08. 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВА НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
РАБОТНИКОВ НА БЕСПЛАТНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ, МЕТОДИЧЕСКИМИ И НАУЧНЫМИ УСЛУГАМИ
В РЕЛИГИОЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ – ДУХОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЕВАНГЕЛЬСКИХ ХРИСТИАН – БАПТИСТОВ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ХРИСТИАНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок пользования научно-педагогическими педагогическими работниками (далее – преподавателей) образовательными, методическими и научными услугами Религиозной организации — духовной образовательной организации высшего образования евангельских христиан-баптистов «Санкт-Петербургский Христианский Университет» (далее – Университет) на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава и другими локально-нормативными актами Университета.

1.2. Доступ преподавателей Университета к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической и иной профессиональной деятельности.

1.3. Реализация прав пользования научными, методическими и образовательными услугами осуществляется педагогическими работниками (преподавателями) в свободное внеучебное время.

1.4. Вопросы, неурегулированные Положением, разрешаются в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативно- правовыми актами трудового законодательства и локально-нормативными актами Университета.

1.5. В случае изменения положений действующего законодательства Российской Федерации и противоречия правил, стороны руководствуются положениями действующего законодательства Российской Федерации.

2. Порядок пользования преподавателями образовательными услугами

2.1. Преподаватели Университета имеют право на получение образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки) по профилю педагогической деятельности не реже одного раза в 3 года в соответствии с профилем преподаваемой дисциплины.

2.2. В случае необходимости получения внепланового обучения по образовательным программам педагогический работник (преподаватель) обращается с заявлением на имя ректора Университета или лица, его замещающего.

2.3. В течение месяца преподаватель должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ в зависимости от возможностей Университета.

3. Порядок пользования преподавателями методическими услугами

3.1. Преподаватели Университета имеют право на бесплатное пользование в своей деятельности методическими разработками, анализом результативности Университета по данным различных измерений качества образования, помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности, помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий.

3.2. Преподаватели Университета имеют право на бесплатное участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих проектах, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы, проводимых Университетом.

3.3. Преподаватели имеют право на бесплатное участие в подготовке и публикации методических и иных материалов в сборниках материалов конференций (семинаров) Университета и издательствах Университета, право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Университете.

3.4. Преподаватели имеют право на получение квалифицированной помощи работников Университета в разработке собственных методических и иных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

4. Порядок пользования преподавателями научными услугами

4.1. В целях усовершенствования образовательного и воспитательного процесса преподаватели вправе пользоваться разработками, полученными в процессе исследовательской, проектной и экспериментальной деятельности и иными разработками при условии соблюдения авторских прав разработчиков.

4.2. Преподаватели имеют право на:

- Консультации по поиску источников финансирования научных проектов, подготовки документации для участия в различных научных конкурсах и грантах Министерства науки и высшего образования и других ведомств, организаций;
- беспрепятственную подготовку различных конкурсов;
- разработку проектов, экспериментов, исследовательских работ;
- обобщение передового педагогического опыта;
- оформление документации и иных работ, связанных с инновационной, научно-исследовательской деятельностью;
- выбор методов и средств проведения научных исследований, отвечающих мерам безопасности, наиболее полно соответствующие особенностям научных исследований и обеспечивающих их высокое качество.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение принимается решением Учёного Совета Университета.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения решения Учёного Совета Университета ректором Университета и действует без ограничения срока.

- 5.3. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется на основании решения Ученого Совета.
- 5.4. Настоящее положение подлежит пересмотру в соответствии с изменениями законодательства РФ.
- 5.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.
- 5.6. Настоящее Положение хранится в Учебном отделе Университета в течение срока его действия. Держатель контрольного экземпляра секретарь-референт Учебного отдела. Места хранения учетных экземпляров – Ректорат, Отдел кадров, Научно-исследовательский отдел.
- 5.7. Настоящее Положение доводится до исполнителей секретарём-референтом Учебного отдела Университета.
- 5.8. Настоящее Положение является интеллектуальной собственностью Университета и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в любом виде вне Университета без разрешения руководства Университета.
- 5.9. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на проректора по учебной работе и проректора по научной работе Университета.

Сведения о разработке и согласовании локально-нормативного акта

Разработан

Методистом Отдела КОДиЛА Кудяевым В.А. _____

подпись

дата

Согласовано:

Проректор по УР Кудяева Н.Б. _____

подпись

дата

Согласовано:

Начальник Отдела КОДиЛА Кудяева Н.Б. _____

подпись

дата