

УТВЕРЖДЕНО



Иван 2017 год

Ректор В.А. Аликин

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ СОиР

В Религиозной организации – духовной образовательной организации
высшего образования евангельских христиан-баптистов
«Санкт-Петербургский Христианский Университет»

г. Санкт-Петербург
2017 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел по связям с общественностью СПбХУ (далее - Отдел) является структурным подразделением университета и подчиняется непосредственно ректору. Полное наименование отдела: Отдел по связям с общественностью и развитию в Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования евангельских христиан-баптистов «Санкт-Петербургский Христианский университет». Сокращенное наименование: Отдел по связям с общественностью и развитию (отдел СОиР).

1.2. Отдел по связям с общественностью в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Законом РФ «Об образовании», другими законодательными актами, Уставом СПбХУ, приказами и распоряжениями ректора СПбХУ, положениями, утвержденными ректором, решениями ученого совета университета.

1.3. Отдел СОиР возглавляет проректор, имеющий высшее образование, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора в соответствии с действующим законодательством. Проректор относится к категории руководителей. Он входит в ученым совет СПбХУ. Он несет личную ответственность перед ректором и Советом Попечителей за состояние и результаты своей работы. Проректор по связям с общественностью подчиняется ректору (а в отсутствии ректора, - лицу, исполняющему обязанности ректора). Выполняет письменные и устные распоряжения ректора. В период отсутствия проректора его замещает сотрудник отдела, назначаемый приказом ректора СПбХУ по представлению проректора.

1.4. Штатное расписание Отдела СОиР разрабатывается ректором и по представлению руководителя Отдела.

1.5. Отдел осуществляет свою деятельность совместно с другими отделами и службами СПбХУ.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА

2.1. *Деятельность Отдела направлена на достижение следующей цели:* повышение эффективности коммуникационной деятельности.

2.2. *На Отдел возложена реализация следующих задач и направлений деятельности:*

- укрепление имиджа университета путем разработки и реализации комплекса мероприятий в области связей с общественностью;
- организационно-методическое руководство, координация деятельности структурных подразделений университета по вопросам связей с общественностью;
- подготовка и представление руководству информационно-аналитических материалов о состоянии и перспективах развития связей СПбХУ с общественностью;
- внедрение в деятельность новых методов организации работы, в том числе на основе использования современных информационных технологий;
- участие в пределах своей компетенции в подготовке и исполнении управленческих решений руководства университета;
- решение иных задач в соответствии с целями университета.

2.3. На Отдел возложена обязанность выполнения следующих функций:

- разработка и реализация перспективных и текущих программ, направленных на эффективное осуществление связей университета с общественностью;

- изучение различных аспектов восприятия университета общественностью, выявление факторов, оказывающих наибольшее влияние на общественную оценку деятельности университета, контент-анализ средств массовой информации по данному направлению с целью корректировки существующих программ в сфере связей с общественностью;
- подготовка информационно-аналитических материалов по вопросам деятельности университета в области связей с общественностью;
- распространение информационно-рекламных материалов о деятельности СПбХУ;
- обеспечение постоянной и эффективной двусторонней связи руководства СПбХУ с различными группами общественности, средствами массовой информации, юридическими лицами;
- участие совместно с другими структурными подразделениями:
 - в разработке и планировании рекламной стратегии университета, проведении отдельных мероприятий, направленных на ее реализацию;
 - в решении задач маркетинга и обеспечении информационно-рекламной поддержки продвижения образовательных услуг на рынок;
 - в работе по защите информации и создании оптимальных информационных связей между подразделениями университета;
 - в формировании благоприятного духовного, социально-психологического климата внутри университета;
 - осуществление по поручению ректора представительства в различных организациях, на совещаниях и мероприятиях, связанных с деятельностью СПбХУ в сфере связей с общественностью;
- развитие международных отношений с учетом возрастающих требований к развитию университета; создание высокой христианской культуры отношений с западными партнерами и спонсорами; организация высокой профессиональной и эффективной деятельности университета в сотрудничестве с зарубежными спонсорскими организациями;
- создание благоприятных условий для развития материальной базы университета.

3. ПРОРЕКТОР ПО СВЯЗЯМ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ ДОЛЖЕН ВЛАДЕТЬ ВОПРОСАМИ НАПРАВЛЕНИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА:

- перспектив развития деятельности университета;
- организации работы всех (учебная и научная работа, административная работа и связь с общественностью в России).
- организации управленческого труда;
- служебной христианской этики;
- охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

Проректор имеет право:

- 4.1. На отдельное оборудованное рабочее место.
- 4.2. Взаимодействовать со всеми службами и отделами по вопросам исполнения поручений ректора.
- 4.3. Рассматривать документы и направлять их на утверждение ректора.
- 4.4. Вносить на рассмотрение Совета Руководства университета предложения по улучшению отношений и взаимодействия университета с зарубежными партнерами.
- 4.5. Принимать решения в рамках своей компетенции.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОТДЕЛА СОиР

Ответственностью отдела СОиР является формирование позитивного имиджа университета во внутренней и внешней среде посредством информирования широких слоев общественности о различных направлениях деятельности университета в сфере образования, науки, служения, воспитания, коммерческой и общественной деятельности.

Отдел СОиР отвечает за:

1. Информационное представительство Университета в глобальной сети Internet через эффективную работу с сайтом и социальными сетями.
2. Взаимодействие с СМИ, общественными и религиозными организациями, сотрудниками университета, для своевременного информирования общественности о важнейших событиях в деятельности Университета.
3. Обеспечение информацией руководства Университета о материалах, опубликованных в печати и посвященных Университету и богословскому образованию в целом.
4. Совершенствование системы информационного обеспечения деятельности университета, повышение эффективности коммуникации между всеми отделами.
5. Создание атмосферы гостеприимства в университете и формирование деловой среды для сотрудничества и партнерства, как в самом университете, так и за его пределами.
6. Создание позитивного имиджа университета и повышение его социального статуса.
7. Достоверное и гласное информирование внутренней и внешней общественности об основных направлениях работы университета.
8. Формирование позитивных и партнерских взаимоотношений с различными государственными, религиозными, образовательными и научными учреждениями, общественными организациями и церквями.